**คำนำ**

**กิตติกรรมประกาศ**

**สารบัญ**

เรื่อง หน้า

งานที่ได้รับมอบหมายกลุ่มที่1 เว็บบริการวิชาการและฝึกอบรม 3

เครื่องมือ และความรู้ที่นำมาประยุกต์ใช้แก้ปัญหา 4

ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ 5

กรอกแบบประเมิน อาคารเรียนรวม 13 ชั้น 6

ขั้นตอนการติดตั้ง word press 7

ทดลองใช้งาน wordpress เบื้องต้น 14

การสมัครสมาชิก เว็บ เวิร์ดเพรส 4.1.5 ลิงค์ [www.web.rmutt.ac.th](http://www.web.rmutt.ac.th) 14

การสมัคร Gravatar 18

ตัวอย่าง จากการทดลองสร้างเว็บบล็อกส่วนตัว ด้วย wordpress 23

โครงสร้างเมนูของ website 25

Responsive 26

Google Analytics 28

Google Webmaster Tools 29

Histats 30

Calendar Plugin 36

เลือก Themes ให้เข้ากับเว็บบริการอบรมและวิชาการ 39

หน้าเว็บก่อนทำการปรับเปลี่ยน Theme และใส่รายละเอียด 39

หน้าเว็บหลังจากที่ได้ทำการปรับเปลี่ยน Theme แล้ว 40

Banner 41

Responsive for mobile & device 42

**สารบัญภาพ**

เรื่อง หน้า

เครื่องมือและความรู้ที่นำมาประยุกต์ใช้ 45

ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน 46

กรอกแบบประเมินอาคารเรียนรวม 13 ชั้น 47

ทดลองใช้งาน word press เบื้องต้น 47

ขั้นตอนการสมัครสมาชิก word press 48

ตัวอย่างจากการทดลองสร้าง weblog ส่วนตัว 48

โครงสร้างเมนูเว็บไซด์ งานบริการวิชาการและอบรม 49

ตัวอย่างจากการทดลองสร้าง webpage ของงานบริการและอบรม 50

เลือก Themes ให้เข้ากับเว็บบริการอบรมและวิชาการ 50

หน้าเว็บก่อนทำการปรับเปลี่ยน Theme และใส่รายละเอียด 51

หน้าเว็บหลังจากที่ได้ทำการปรับเปลี่ยน Theme แล้ว 51

Banner หลักสูตรที่เปิดอบรม 52

Banner บริการห้องอบรม : สัมมนา 52

Banner ศูนย์สอบมาตรฐาน 52

Responsive IOS รุ่น iPod touch 5 53

Responsive Android รุ่น Asus zenfone 5 53

ICT Profestional Training Center ( เว็บที่พร้อมใช้งาน ) 54

**บทที่ 1**

**บทนำ**

* 1. **ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา**

**ความเป็นมาของงานบริการด้านอบรม**

ประสานงานโครงการต่าง ภายในและจัดทำโครงการฝึกอบรมและบริการวิชาการ ด้าน ICT และที่เกี่ยวข้องใหกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยติดต่อขอความร่วมมือในการจัดบริการวิชาการแก่สังคม จากหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ประสานงานการ กระจายการฝึกอบรมด้านสารสนเทศไปยังหน่วยงานต่าง ดำเนินงานจัดทำโครงการฝึกอบรมให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ประชาสัมพันธ๋ข่าวฝึกอบรม ทาง Website ดำเนินการจัดอบรมโรงการด้าน IT,อบรมบริการวิชาการ จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ และแนวปฎิบัติด้านการอบรมและบริการวิชาการปฎิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ปัญหาระหว่างการทำงาน**

- การติดต่อขอข้อมูลกับทางตึก ICT Training Center ล่าช้าเป็นเวลา เกือบ 1 สัปดาห์ ทำให้การจัดข้อมูลมีเวลาน้อย

- แถบข้อมูลด้านบนของเว็บไชต์เป็นสีใสใสโดยทำการแก้ไขกับThemeเรียบร้อย

- การใส่ Met Data ของรูปภาพบ้างรูปใส่ได้บ้างรูปใส่ไม่ได้

- การ Training บุคลากร ในการใช้งานเว็บไชต์ การบริการงานด้านอบรม เนื่องจาก พี่บุคลากร มีการติดประชุม การอบรม ทำให้ยังไม่มีการ Training

- การจัดทำ Banner ของแต่ละ Banner มันซับซ้อนและวุ่นวายเลยใช้เวลาในการทำยากเลยใช้เวลาหลายสัปดาห์

- การจัดทำวิดเจ็ดของ Theme option เราต้องศึกษาใหม่พร้อมทั้งเราต้องปรับให้เข้ากับหน้าเว็บไชต์ของเรา

- การจัดทำปลั๊กอินของปฎิทิน เราต้องผสานงานกับด้าน Network ให้ช่วยเปิดเชิฟเว่อร์ให้สามารถให้งานได้

- การวิเคราะห์โครงสร้าง ทำให้ใช้เวลานานเพราะเราไม่เคยศึกษางานด้านบริการด้านอบรม

- การเขียนข่าวใหม่ การสร้างเรื่องใหม่ การสร้างไฟล์สื่อใหม่ ซึ่งเราไม่มีพื้นฐานมาก่อน

* 1. **วัตถุประสงค์การฝึกงาน**

1. เพื่อจัดทำเว็บไชต์และเผยแพร่ให้กับผู้สนใจในการทำเว็บไชต์

2. เพื่อความสะดวกสบายในการค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับงานฝึกอบรม

3. เพื่อให้ผู้ที่สนใจเกี่ยวกับงานฝึกอบรม

**1.3 ขอบเขตของการฝึกงาน**

จัดทำเว็บไซต์เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งานของผู้ที่ต้องการเข้ารับการอบรม

**1.4 กรอบแนวคิดในการฝึกงาน**

การฝึกงานครั้งนี้ เป็นการศึกษาในรูปแบบการจัดทำเว็บไซต์และเผยแพร่ข้อมูลการอบรมตามความต้องการของผู้บริการสถานศึกษา เจ้าหน้าที่ อาจารย์ และนักศึกษาในมหาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยศึกษาข้อมูลตามองค์ประกอบที่ควรพิจารณาในการจัดรูปแบบการเรียนการสอนในการจัดทำเว็บไซต์ 4 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ผู้ใช้ (User)
2. เทคโนโลยี (Technology)
3. เนื้อหาบทเรียน (Content)
4. การประเมิน (Assessment)

**1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ได้รูปแบบการจัดอบรมการสอนการจัดทำเว็บไชต์ที่เหมาะสมตามความต้องการของผู้ใช้งาน ในระดับอุดศึกษา

2. เป็นแนวทางในการกำหนดโครงสร้างของแต่ละเว็บไชต์ว่าจัดทำขึ้นเพื่ออะไรและใช้ประโยชน์อะไร